

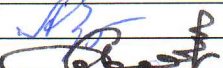
	Министерство спорта Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный университет физической культуры и спорта»
	Положение о видах деятельности

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета
Протокол № 9
23 апреля 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО СибГУФК
О.С. Шалаев
23 апреля 2020 г.



Положение
о государственной итоговой аттестации
по образовательным программам высшего образования - программам
бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры

	Должность	Подпись	Дата
Разработал	Чучалина А.И., декан факультета заочного обучения		<u>22.04.2020</u>
Согласовал	Арбузин И.А., проректор по учебной работе		<u>22.04.2020</u>
Согласовал	Ярославцева Н.Н., начальник УПКИДО		<u>22.04.2020</u>
Согласовал	Ниязова Н.Х., начальник отдела правового обеспечения и охраны труда УПКИДО		<u>23.04.2020</u>

1. Общие положения

1.1. Положение определяет процедуру организации и проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Сибирский государственный университет физической культуры и спорта» (далее – СибГУФК, университет), осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (далее – образовательные программы), ГИА обучающихся (далее – обучающиеся, выпускники), завершающей освоение имеющих государственную аккредитацию образовательных программ, включая формы ГИА, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА, особенности проведения ГИА для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 05.04.2017 № 303 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06. 2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»; приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 490 от 27.03.2020 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки РФ, касающиеся проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования направлений и специальностей подготовки уровней бакалавриата, специалитета и магистратуры.

1.3. ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися по основным образовательным программам соответствующим требованиям федеральных государственных образовательных стандартов или образовательных стандартов (далее – стандарты).

1.4. К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

1.5. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе высшего образования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в организации по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, в соответствии с Приказом Минобрнауки России № 636 от 29.06.2015 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»

1.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение ГИА.

1.7. Обучающимся и лицам, привлекаемым к ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

1.8. Срок проведения государственной итоговой аттестации устанавливается университетом самостоятельно, но не позднее даты завершения обучения в университете в соответствии с федеральными образовательными стандартами направления подготовки.

1.9. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

1.10. Университет вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при проведении государственных аттестационных испытаний. Особенности проведения государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются локальными нормативными актами университета.

2. Создание государственных экзаменационных комиссий и апелляционной комиссии

2.1. Для проведения ГИА и рассмотрения апелляций по результатам ГИА создаются государственные экзаменационные комиссии и апелляционная комиссия (далее вместе – комиссии). Комиссии действуют в течение календарного года.

2.2. Государственные экзаменационные комиссии создаются по отдельному направлению (специальности) подготовки.

2.3. Составы комиссий утверждаются приказом ректора (исполняющим обязанности ректора) не позднее чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

2.4. В состав государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) входят председатель указанной комиссии и не менее 4 членов

указанной комиссии. Члены государственной экзаменационной комиссии являются ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу данной организации (иных организаций) и (или) к научным работникам данной организации (иных организаций) и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии, должна составлять не менее 50 процентов.

2.5. В состав апелляционной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 3 членов указанной комиссии. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу СибГУФК и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

2.6. Председатели ГЭК утверждаются приказом Министерства спорта Российской Федерации по представлению университета не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения ГИА.

2.7. Председатель ГЭК утверждается из числа лиц, не работающих в СибГУФК, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора, либо являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

2.8. Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор (лицо, исполняющее его обязанности, или лицо, уполномоченное ректором, на основании приказа).

2.9. Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении ГИА.

2.10. Из числа лиц, включенных в состав комиссий, назначаются заместители председателей комиссий.

2.11. Основными функциями ГЭК являются:

- определение соответствия требованиям стандартов и оценка качества подготовки выпускников;

- принятие решения о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче выпускнику соответствующего диплома государственного образца о высшем образовании;

- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование содержания и качества подготовки выпускников.

2.12. Состав ГЭК определяется содержанием программы государственного экзамена и направленностью (профилем) образовательной программы.

3. Формы итоговых аттестационных испытаний

3.1. Государственная итоговая аттестация обучающихся в ФГБОУ ВО СибГУФК проводится в формах:

- государственного экзамена;
- защиты выпускной квалификационной работы (далее вместе – государственные аттестационные испытания).

3.2. Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам (модулям) образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для будущей профессиональной деятельности выпускников.

Государственный экзамен представляет собой итоговое испытание по профессионально-ориентированным междисциплинарным проблемам с целью выявления и оценки сформированности компетенций, теоретической подготовленности выпускника для решения профессиональных задач, готовности к основным видам профессиональной деятельности.

Государственный экзамен проводится устно.

3.3. Программа ГИА, включая программы государственных экзаменов, требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

3.4. Государственный экзамен проводится по утвержденной программе, содержащей перечень вопросов и методические рекомендации обучающимся, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

3.5. Содержание программы государственного экзамена разрабатывается выпускающими кафедрами и руководителями основных профессиональных образовательных программ, согласовываются с учебно-методической комиссией факультета, деканом факультета, учебно-методическим советом университета, утверждаются проректором по учебной работе.

Обновление и корректировка программ ГИА происходит ежегодно с учетом развития различных отраслей знаний, мнения работодателей и утверждения новых профессиональных стандартов, соответствующих профилю основной профессиональной образовательной программы.

Программа ГИА утверждается к исполнению на каждый учебный год.

3.6. Экзаменационные билеты государственного экзамена по направлению (специальности) подготовки составляются соответствующими кафедрами. Экзаменационные билеты подлежат обязательному утверждению проректором по учебной работе.

В экзаменационном билете указывается название образовательной организации, форма итоговой аттестации, шифр и название направления (специальности), профиль подготовки, номер билета, экзаменационные вопросы (задания).

3.7. Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

3.8. Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

3.9. Вид выпускной квалификационной работы, требования к ней, порядок ее выполнения приводятся в Программе ГИА по направлению подготовки в соответствии с требованиями федеральных образовательных стандартов.

3.10. Перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся, руководители выпускной квалификационной работы из числа работников СибГУФК и при необходимости консультант (консультанты) утверждаются приказом ректора (исполняющим его обязанности) и доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

3.11. По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) кафедра может предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

3.12. Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Примерные критерии и шкала оценок ответов (выполненных заданий) на государственном экзамене и защите выпускной квалификационной работы представляются в фондах оценочных средств ГИА по направлению подготовки.

4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

4.1. На период проведения ГИА для обеспечения работы ГЭК из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, научных работников или административных работников назначается ее секретарь. Секретарь ГЭК не является ее членом. Секретарь ГЭК готовит протоколы для работы членов комиссии и ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

4.2. Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссий.

4.3. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий, а в случае их отсутствия – заместителями председателей комиссий.

4.4. Оценка знаний обучающегося выводится по частным оценкам членов комиссии. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

4.5. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами. В протоколе заседания ГЭК по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя ГЭК о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

4.6. Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем и всеми членами. Протокол заседания ГЭК также подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссии.

4.7. Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги, передаются в учебно-методическое управление с последующей передачей для хранения в архиве университета.

4.8. Результаты государственного экзамена доводятся до сведения обучающихся в день его проведения.

4.9. Обучающиеся, не прошедшие ГИА в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы, погодные условия и другие обстоятельства, не зависящие от обучающихся), подтвержденной документально, вправе пройти ее в течение шести месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

4.10. Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания.

4.11. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся, указанные в пункте 5.1. настоящего Положения и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

4.12. Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

4.13. Для повторного прохождения ГИА лицо, указанное в п. 4.12, по личному заявлению восстанавливается в число обучающихся на установленный университетом период времени, но не менее периода, предусмотренного календарным учебным графиком для ГИА по соответствующей образовательной программе.

4.14. При повторном прохождении ГИА по желанию обучающегося по согласованию с деканатом ему может быть утверждена иная тема выпускной квалификационной работы.

4.15. После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет в организацию письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее – отзыв). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет в организацию отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

Тексты выпускных квалификационных работ размещаются в электронно-библиотечной системе университета и проверяются на объем заимствования в установленном порядке.

Доступ лиц к текстам выпускных квалификационных работ должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия по решению правообладателя производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.

4.16. Выпускные квалификационные работы по программам магистратуры и специалитета подлежат рецензированию.

4.17. Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется кафедрой одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, на которой выполнена выпускная квалификационная работа. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет письменную рецензию на указанную работу.

4.18. Кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за десять календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

4.19. Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в ГЭК не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

4.20. Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения государственного экзамена приказом ректора (лицом, исполняющим его обязанности) утверждается расписание государственных аттестационных

испытаний, в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и доводится до сведения обучающегося, председателя и членов государственных экзаменационных и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

4.21. Расписание работы государственных экзаменационных комиссий разрабатываются на основе календарного учебного графика образовательной программы. Сдача государственного экзамена предшествует защите выпускной квалификационной работы.

4.22. При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

4.23. При проведении государственных экзаменов время на подготовку составляет не более 1 часа, продолжительность ответа - до 45 минут.

4.24. На защите выпускной квалификационной работы присутствуют научные руководители и рецензенты работ, а также профессорско-преподавательский состав кафедр.

4.25. На защиту выпускной квалификационной работы каждому студенту отводится до 0,5 часа.

4.26. Результаты защиты выпускной квалификационной работы доводятся до сведения обучающихся в тот же день после оформления протокола заседания комиссии.

4.27. Решение о присвоении выпускнику квалификации по уровню подготовки и выдаче диплома государственного образца принимает государственная экзаменационная комиссия по положительным результатам государственных итоговых испытаний, оформленным протоколами заседаний экзаменационных комиссий.

4.28. Основанием для повторной защиты являются заявление выпускника, решение председателя ГЭК и приказ ректора (лица, исполняющего его обязанности) университета о допуске к повторной защите.

4.29. Отчеты о работе ГЭК рассматриваются на заседании ученого совета университета и вместе с рекомендациями о совершенствовании качества профессиональной подготовки выпускников представляются учредителю после завершения ГИА.

5. Организация и проведение государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа инвалидов

5.1. Для обучающихся из числа инвалидов ГИА проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

5.2. При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами,

если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии;

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

5.3. Все локальные акты по вопросам организации и проведения ГИА доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

5.4. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме – не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме – не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем на 15 минут.

5.5. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

- в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

- г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

5.6. Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в университете).

5.7. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

6. Порядок подачи и рассмотрения апелляции

6.1. По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

6.2. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

6.3. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

6.4. Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по

проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

6.5. Апелляция рассматривается не позднее двух рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

6.6. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

6.7. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения ГИА обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры ГИА аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

6.8. В случае, указанном в абзаце третьем пункта 6.7., результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Обучаемому предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные университетом.

6.9. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного аттестационного испытания.

6.10. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового.

6.11. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

6.12. Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в организации в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

6.13. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

Лист регистрации изменений

1. Номер изменения.
2. Основание для внесения изменений.
3. Содержание изменений:

Было	Стало

4. Дата введения изменения.
5. Подпись ответственного лица.
6. Расшифровка подписи. Дата.

ВЫПИСКА

из протокола № 9 заседания ученого совета СибГУФК

от 23.04.2020

(подлинники хранятся в делах университета)

СЛУШАЛИ: декана факультета заочного обучения Чучалину А.И. об утверждении Положения о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.
2. Положение о государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО СибГУФК, утвержденное решением Ученого совета СибГУФК от 26 декабря 2015 года, протокол № 6, считать утратившим силу.

Председатель Ученого совета



О.С. Шалаев

Ученый секретарь Ученого совета



Н.В. Колмогорова