

Инструкция для преподавателей по переводу семинаров (практических занятий) в дистанционный режим

Для организации занятий семинарского типа в дистанционном режиме с помощью образовательного портала СибГУФК можно использовать элементы курса «Чат», «Форум», «Задание», «Внешний инструмент», «Гиперссылка» (инструкции по созданию и использованию данных элементов курса доступны по адресу: <https://www.moodle.sibguvk.ru/course/view.php?id=128>; раздел будет дополняться).

Преподавателю необходимо заранее подготовить для обучающихся задание к семинару в форме, предполагающей дистанционное взаимодействие как с самим преподавателем, так и с другими обучающимися. Преподаватель должен сообщить обучающимся, как именно будет организована работа отдельно по каждому семинарскому занятию по преподаваемой дисциплине, как будут оцениваться задания и т.п. Эта информация вместе со ссылкой на задания должна быть размещена в новостном форуме либо форуме «Объявления» соответствующей дисциплины.

1. Модуль «Чат». Использование чата позволяет участникам осуществлять синхронное письменное общение в реальном времени. При использовании чата обсуждение заданий происходит в режиме реального времени.

Внимание! Каждое семинарское занятие должно начинаться с чат-сессии с обучающимися в соответствии с расписанием учебных занятий. В рамках такой чат-сессии преподаватель дает инструкцию по проведению данного занятия, обучающиеся могут задать преподавателю вопросы. Чат создается на каждый семинар для каждой учебной группы отдельно.

Занятие считается состоявшимся, когда в обсуждении вопросов семинара приняли участие и преподаватель, и обучающиеся. Баллы (оценка), как правило, выставляются в электронный журнал успеваемости по дисциплине.

Участие обучающихся в чате в соответствии с расписанием учебных занятий считается посещением семинара и отмечается преподавателем в электронном журнале посещаемости (работа по созданию электронных журналов посещаемости для обучающихся заочной формы обучения и колледжа в настоящий момент ведется).

Для обучающихся, не имеющих возможности зайти на образовательный портал и присоединиться к чату по расписанию учебных занятий (о чем обучающийся должен предупредить преподавателя через старосту или куратора), должна быть предусмотрена возможность просмотра сессии чата и отправки задания в асинхронном режиме (с помощью модуля «Форум» или «Задание»). В этом случае посещением семинара будет считаться просмотр сессии чата в течение 24 часов с момента окончания занятия по расписанию. По истечении 24 часов после указанного в расписании учебных занятий дня, когда состоялся семинар, преподавателю необходимо проверить, кто из студентов просматривал сессию чата, и отметить посещение семинара в электронном журнале посещаемости (инструкция по просмотру отчетов об активности студентов на портале доступна здесь: <https://yadi.sk/i/dm-Oiagxuk3WQA>).

2. Модуль «Форум». Позволяет участникам общаться в асинхронном режиме т.е. в течение длительного времени. Кроме того, форум удобно использовать, если обучающимся нужно будет отправлять на проверку преподавателю файлы с выполненными заданиями.

Выполненные задания размещаются обучающимися в соответствии с рекомендациями преподавателя, обсуждение и оценка преподавателем выполненных заданий происходит в течение 1-3 рабочих дней. Баллы (оценка), как правило, выставляются в электронный журнал успеваемости по дисциплине.

Занятие считается состоявшимся, если выполненные задания размещены на форуме и проверены преподавателем.

3. Модуль «Внешний инструмент» или ресурс «Гиперссылка». Позволяют обучающимся взаимодействовать друг с другом и с преподавателем с помощью других (внешних) веб-сайтов и приложений.

Преподаватель может создать конференцию с помощью Skype, WhatsApp или других подобных приложений, которая позволяет организовать голосовое и видеобщение с обучающимися в режиме реального времени, обмен сообщениями, файлами и т.п. После этого преподавателю нужно разместить ссылку на созданную им конференцию с помощью одного из указанных модулей и прописать обучающимся инструкцию на образовательном портале в чате семинарского занятия.

При использовании данных ресурсов занятие считается состоявшимся, если обучающиеся перешли по созданной преподавателем ссылке.

Для обучающихся, не имеющих возможности зайти на образовательный портал по расписанию учебных занятий и присоединиться к обсуждению заданий семинара он-лайн, должна быть предусмотрена возможность отправки задания в асинхронном режиме (с помощью модуля «Форум» или «Задание»).

За консультациями можно обращаться к начальнику учебно-методического управления Константинову Д.В., зав. отделом по качеству образования Дудиной Т.Н. (через форму для отправки сообщений на образовательном портале), начальнику отдела информационных технологий Панзо Е.Н.