

Презентация перевода на русский язык документации по Moodle 2.5 Версия 1

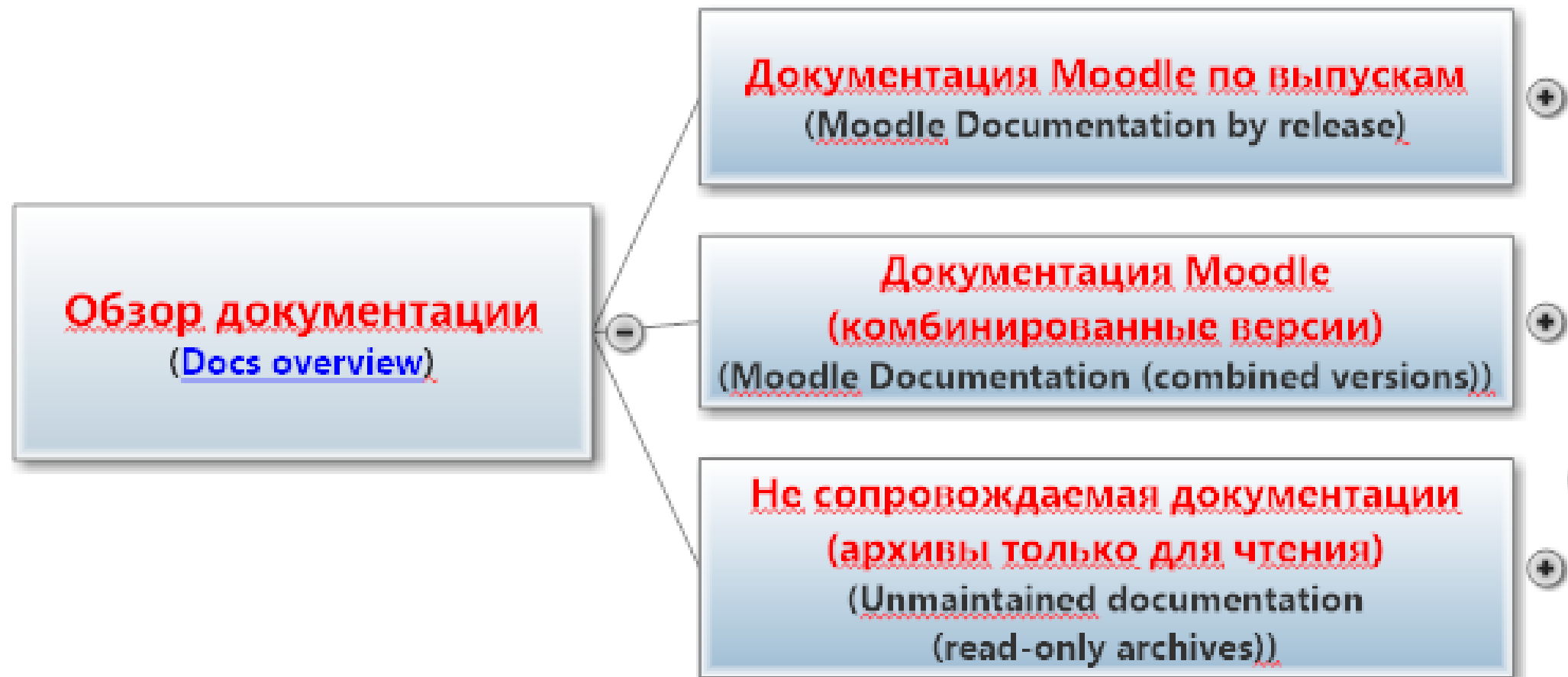
Составил переводчик В.А. Тунда

**Moodle – модульная объектно-ориентированная
динамическая среда обучения**

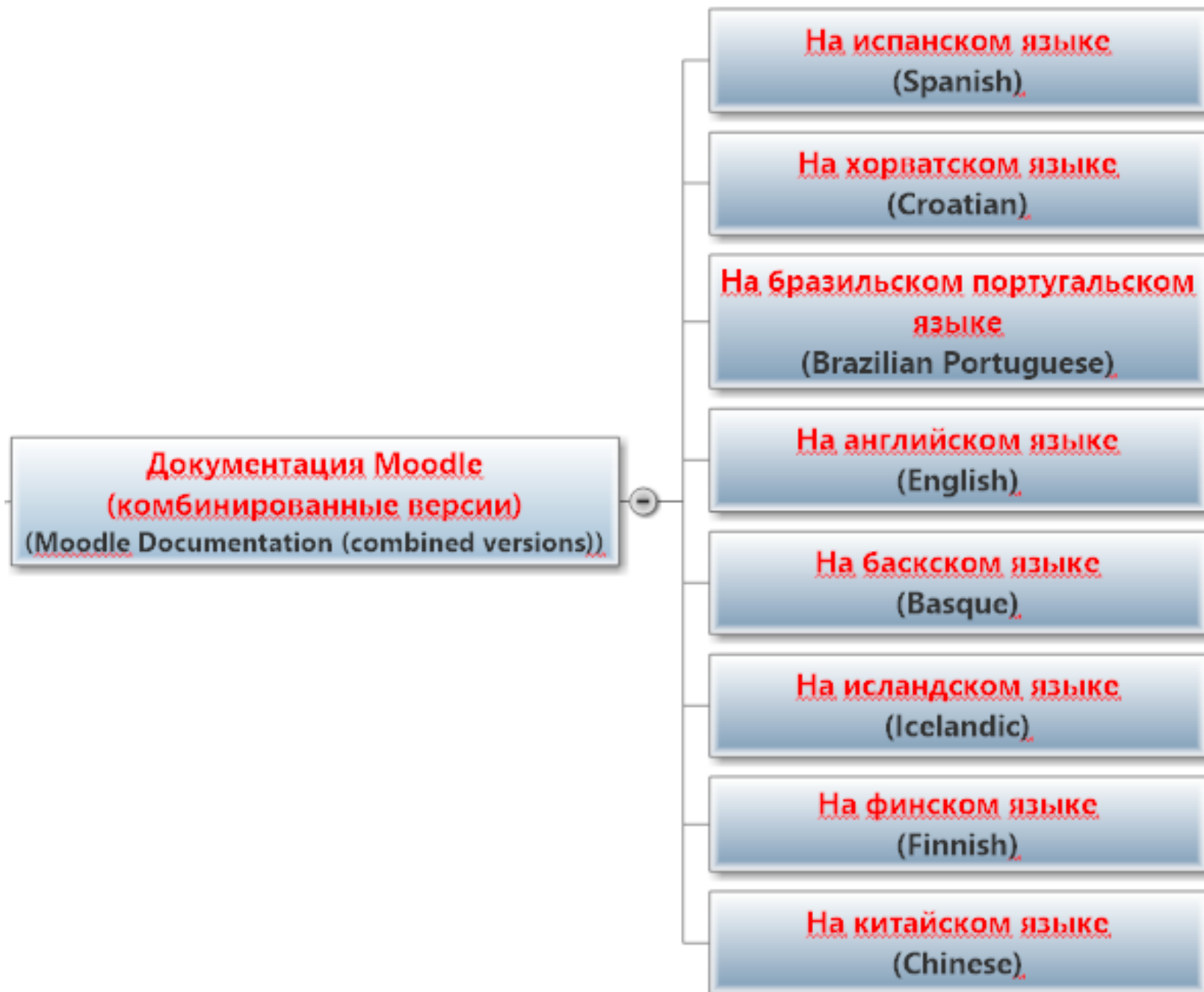


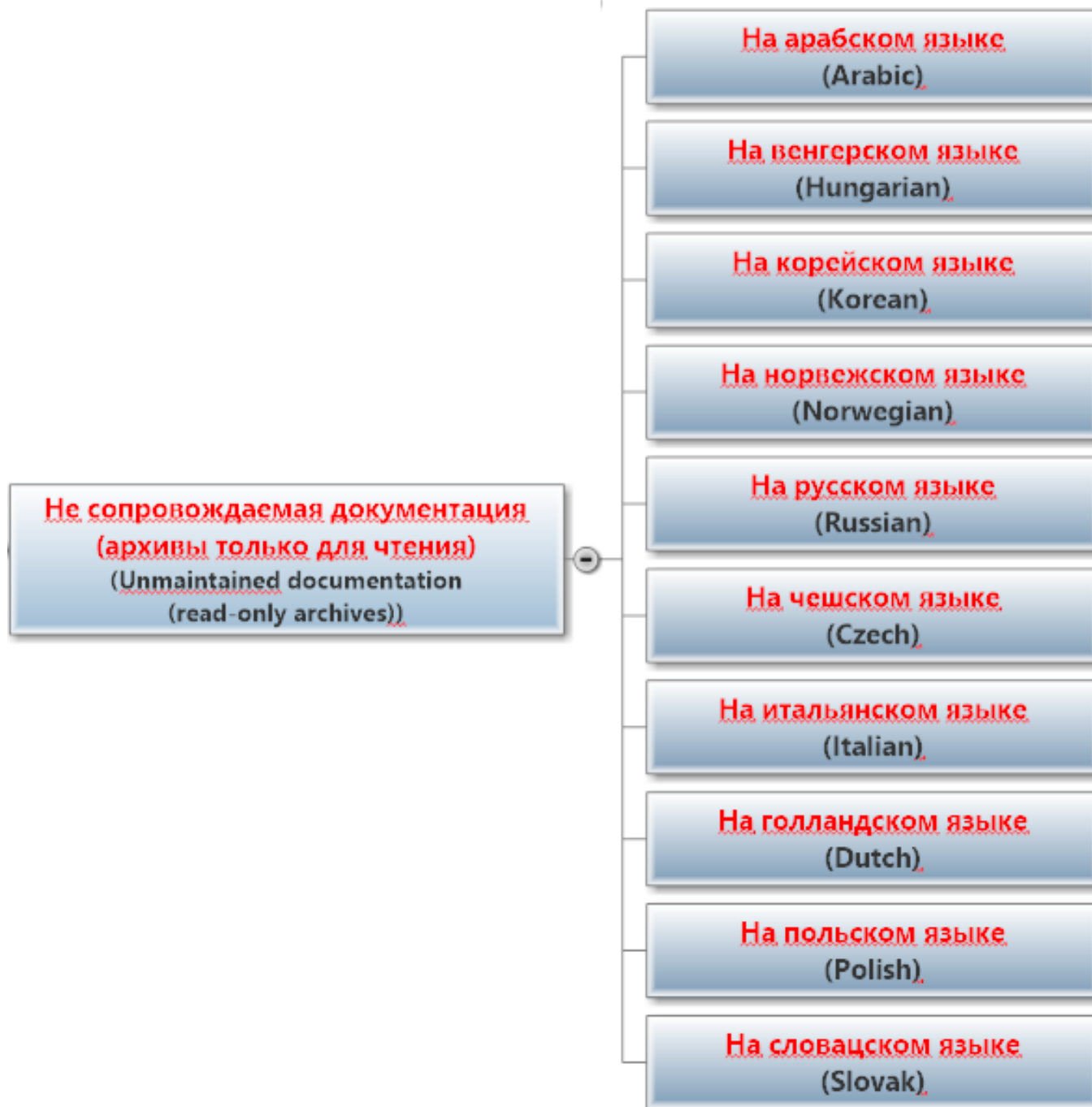
О структуре документации











ОБЗОР ДОКУМЕНТАЦИИ (<http://docs.moodle.org/overview/>)

Документация Moodle по версиям
На английском

Документация Moodle 2.5

Docs overview
Moodle Documentation by release
English

Moodle Docs 2.6

Moodle Docs 2.5

Moodle Docs 2.4

Moodle Docs 2.3

Moodle Docs 2.2

Moodle Docs 2.1

Moodle Docs 2.0

Moodle Docs 1.9

Moodle Developer Docs

Обзор документации ► Документация по Moodle Docs 2.5 (http://docs.moodle.org/25/en/Main_page)

Добро пожаловать в документацию по Moodle 2.5,
включающую подробности о новых средствах в Moodle 2.5

Docs overview ► Moodle Docs 2.5

Welcome to the Moodle 2.5 documentation including details of new features in Moodle 2.5!

1.0 Moodle

About Moodle

Philosophy
Pedagogy
Standards
History
Usage
Features tour
New features in 2.5
[Moodle site - basic structure](#)
[Moodle key terms](#)
[About Moodle FAQ](#)
[Installation](#)

2.Инсталлирование Moodle

Installing Moodle

[Installation Quickstart](#)
[Cron](#)
Installing add-ons
Installation FAQ
Upgrading
Upgrade overview
Automatic updates
deployment
[Git guide](#)
Administration via command
line
Upgrading FAQ
[Moodle migration](#)

3.Управление Сайтом Moodle

Managing a Moodle site

Authentication
Managing accounts
Enrolments
Roles and permissions
Security
Performance
Backup
Site appearance
Language
Server settings
Site-wide reports
Admin tools
Developer tools
Web services
[Moodle for mobile](#)
Community hubs
More features

4.Управление Курсом Moodle

Managing a Moodle course

Courses
Editing text
Activities
Resources
Blocks
Questions
Course enrolment
Grouping users
Tracking progress
Reusing activities

5.Управление контентом Moodle

Managing content

Working with files
Repositories
Portfolios
Working with media
Filters
[Licenses](#)
Plagiarism prevention

6.Дополнительная документация

Additional documentation

Applications
Miscellaneous



Верхний уровень структуры основных частей документации



1. 0 Система Moodle (About Moodle)



1.1.Философия (Philosophy)

1.1.1.Конструктивизм	1.1.1.Constructivism
1.1.2.Конструкционизм	1.1.2.Constructionism
1.1.3.Социальный конструктивизм	1.1.3.Social constructivism
1.1.4.В сотрудничестве и обособленно	1.1.4.Connected and separate
1.1.5.Заключение	1.1.5.Conclusion
1.1.6.См. также	1.1.6.See also

1.2.Педагогика (Pedagogy)

1.2.1.Определение педагогики	1.2.1.Definition of Pedagogy
1.2.2.Moodle в трёх коротких параграфах	1.2.2.Moodle in three short paragraphs
1.2.3.Социальный конструкционизм как опорная концепция	1.2.3.Social Constructionism as a Referent
1.2.4.Как Moodle старается поддерживать концепции социального конструкциониста	1.2.4.How Moodle tries to support a Social Constructionist view
1.2.5.Нахождение баланса	1.2.5.Finding a balance
1.2.6.Развитие	1.2.6.Progression
1.2.7.Что ещё вы хотели бы увидеть?	1.2.7.What else would you like to see?
1.2.8.Интересные ссылки	1.2.8.Interesting links

1.3.Стандарты (Standards)

1.3.1.Инициатива Открытого ресурса	1.3.1.An Open Source Initiative
1.3.2.Сертифицированный IMS LTI™	1.3.2.IMS LTI™ Certified
1.3.3.Отвечающий требованиям SCORM-ADL	1.3.3.SCORM-ADL compliant
1.3.4.Открытые Символы Отличия	1.3.4.Open Badges
1.3.5.Moodle и многостороннее управление	1.3.5.Moodle and Interoperability

1.4.История (History)

1.5.Применение Moodle (Usage)

1.5.1.Кто использует Moodle?	1.5.1.Who uses Moodle?
1.5.2.Сколько существует Сайтов Moodle	1.5.2.How many Moodle sites are there
1.5.3.Как собирается и поддерживается статистика	1.5.3.How statistics are collected and maintained
1.5.4.См. также	1.5.4.See also

1.6.Просмотр свойств (Features tour)

1.6.1.Вы Преподаватель?	1.6.1.Are you a teacher?
1.6.2.Вы Студент?	1.6.2.Are you a student?
1.6.3.Вы Администратор?	1.6.3.Are you an administrator?

1.7.Новые средства в 2.5 (New features in 2.5)

1.7.1.Для Преподавателей и Студентов	1.7.1.For teachers and students
1.7.2.Для Администраторов	1.7.2.For administrators
1.7.3.См. также	1.7.3.See also

1.8.Сайт Moodle – базовая структура (Moodle site - basic structure)

1.8.1.Как работает Moodle?	1.8.1.How does Moodle work?
1.8.2.См. также	1.8.2.See also

1.9.Ключевые термины Moodle (Moodle key terms)

1.9.1.Интерактивные Действия	1.9.1.Activities
1.9.2.Ресурсы	1.9.2.Resources
1.9.3.Блоки	1.9.3.Blocks

1.10. Часто задаваемые вопросы о Moodle (About Moodle FAQ)

1.10.1.Знакомство с Moodle	1.10.1.Starting with Moodle
1.10.2.Навигация и настройки	1.10.2.Navigation and settings
1.10.3.Примеры	1.10.3.Examples
1.10.4.Обучение с Moodle – педагогические вопросы	1.10.4.Learning with Moodle – pedagogy
1.10.5.Студенты	1.10.5.Students
1.10.6.Получение помощи	1.10.6.Getting help
1.10.7.Основной жаргон Moodle	1.10.7.Basic Moodle jargon
1.10.8.Безопасность	1.10.8.Security

2. Установка Moodle для Windows (Installing Moodle for Windows)



2.1.Инсталляция (Installation)

2.1.1.Инсталляция. Быстрый старт	2.1.1.Installation Quickstart
2.1.2.Инсталляция Moodle	2.1.2.Installing Moodle
2.1.2.1.Завершённые Пакеты Инсталляции Moodle для Windows	2.1.2.1.Complete install packages for Windows
2.1.3.«Хрон»	2.1.3.Cron
2.1.4.Инсталлирование дополнительных плагинов	2.1.4.Installing add-ons

2.2.Модернизация (Upgrading)

2.2.1.Модернизация	2.2.1.Upgrading
2.2.2.Обзор модернизации	2.2.2.Upgrade overview
2.2.3.Git для администраторов	2.2.3.Git for Administrators
2.2.4.Управление через командную строку	2.2.4.Administration via command line

3. Управление Сайтом Moodle (Managing a Moodle Site)



3.1.Аутентификация (Authentication)

3.1.1.Плагины Аутентификации

3.1.1.Authentication plugins

3.1.2.Управление аутентификацией

3.1.2.Managing authentication

3.2.Управление учётными записями (Managing accounts)

3.2.1.Просмотреть список пользователей	3.2.1.Browse list of users
3.2.2.Действия с массовым пользователем	3.2.2.Bulk user actions
3.2.3.Добавить нового пользователя	3.2.3.Add a new user
3.2.4.Загрузить пользователей	3.2.4.Upload users
3.2.5.Изображения пользователей	3.2.5.User pictures
3.2.5.6.См. также	3.2.5.6.See also
3.2.6.Поля Профиля Пользователя	3.2.6. User profile fields
3.2.7.Часто задаваемые вопросы по учётным записям	3.2.7.Accounts FAQ

3.3.Зачисления на Курсы (Enrolments)

3.3.1.Плагины зачислений	3.3.1.Enrolment plugins
3.3.2.Зачисление вручную	3.3.2.Manual enrolment
3.3.3.СамоЗачисление	3.3.3.Self enrolment
3.3.4.Синхронизация Когорты	3.3.4.Cohort sync
3.3.5.Ссылка на мета-Курс	3.3.5.Course meta link
3.3.6.Доступ Гостя	3.3.6.Guest access
3.3.7.Зачисления в Категорию	3.3.7.Category enrolments
3.3.8.Зачисление из внешней базы данных	3.3.8.External database enrolment
3.3.9.Плоский файл	3.3.9.Flat file
3.3.10.По стандарту IMS Enterprise	3.3.10.IMS Enterprise
3.3.11.LDAP-Зачисление	3.3.11.LDAP enrolment
3.3.12.Удалённые зачисления по MNet	3.3.12.MNet remote enrolments
3.3.13.Зачисления с оплатой по Paypal	3.3.13.Paypal enrolment

3.4.Роли и Полномочия (Roles and permissions)

3.4.1.Управление Ролями	3.4.1.Managing roles
3.4.2.Назначать Роли	3.4.2.Assign roles
3.4.3.Настройки Ролей	3.4.3.Roles settings
3.4.4.Применение Ролей	3.4.4.Using roles
3.4.5.Стандартные Роли	3.4.5.Standard roles
3.4.6.Создание клиентских Ролей	3.4.6.Creating custom roles
3.4.7.Роль Родителя	3.4.7.Parent role
3.4.8.Полномочия	3.4.8.Permissions
3.4.9.Риски	3.4.9.Risks
3.4.10.См. также	3.4.10.Roles FAQ
3.4.11.Переопределить Полномочия	3.4.11.Override permissions

3.5.Безопасность (Security)

3.5.1.Рекомендации по безопасности	3.5.1.Security recommendations
3.5.2.XSS-надёжные пользователи	3.5.2.XSS trusted users
3.5.3.Обзорный отчёт по безопасности	3.5.3.Security overview report
3.5.4.Политики Сайта	3.5.4.Site policies
3.5.5.Извещения	3.5.5.Notifications
3.5.6.Добавление случайных чисел к паролю	3.5.6.Password salting
3.5.7.Процедуры безопасности Moodle	3.5.7.Moodle security procedures
3.5.8.Усиление конфиденциальности	3.5.8.Increasing privacy
3.5.9.Сокращение спама	3.5.9.Reducing spam
3.5.10.См. также	3.5.10.See also

3.6.Качество работы (Performance)

3.6.1.Рекомендации по работе Системы	3.6.1.Performance recommendations
3.6.2.Настройки режима работы	3.6.2.Performance settings
3.6.3.Обзор характеристик режима работы	3.6.3.Performance overview
3.6.4.Кэширование	3.6.4.Caching
3.6.5.Часто задаваемые вопросы по характеристикам работы	3.6.5.Performance FAQ

3.7.Резервное копирование (Backup)

3.7.1.Резервное копирование Сайта	3.7.2.Course backup
3.7.2.Резервное копирование Курса	3.7.2.Course backup
3.7.3.Восстановление Курса	3.7.3.Course restore
3.7.4.Автоматическое резервное копирование Курсов	3.7.4.Automated course backup
3.7.5.Процедуры конца года	3.7.5.Year-end procedures
3.7.6.Импорт и экспорт общего картриджа IMS	3.7.6.IMS Common Cartridge import and export
3.7.7.Часто задаваемые вопросы по резервному копированию и восстановлению	3.7.7.Backup and restore FAQ

3.8.Внешний вид Сайта (Site appearance)

3.9.Язык (Language)

3.10.Настройки сервера (Server settings)

3.11.Отчёты по всему Сайту (Site-wide reports)

3.12.Инструментарий Администратора (Admin tools)

3.12.1.Какие технические навыки мне нужны, чтобы стать администратором Moodle?

3.12.1.What kind of technical skills do I need to take on Moodle Administration?

3.13.Инструментарий разработчика (Developer tools)

3.14.Веб-сервисы (Web services)

3.15.Moodle для мобильных устройств (Moodle for mobile)

3.16.Социальные хабы (Community hubs)

3.17.Дополнительные средства (More features)

3.17.1.Блоги	3.17.1.Blogs
3.17.2.Комментарии	3.17.2.Comments
3.17.3.Теги	3.17.3.Tags
3.17.4.Обмен сообщениями	3.17.4.Messaging
3.17.5.Заметки	3.17.5.Notes
3.17.6.Рассылка RSS	3.17.6.RSS feeds
3.17.7.Календарь	3.17.7.Calendar

4.Управление Курсом Moodle (Managing a Moodle course)



4.1.Курсы (Courses)

4.1.1.Добавление нового Курса	4.1.1.Adding a new course
4.1.2.Категории Курсов	4.1.2.Course categories
4.1.3.Настройки Курсов	4.1.3.Course settings
4.1.4.Форматы Курсов	4.1.4.Course formats
4.1.5.Домашняя Страница Курса	4.1.5.Course homepage
4.1.6.Часто задаваемые вопросы по Курсу	4.1.6.Course FAQ

4.2.Редактирование текста (Editing text)

4.2.1.Текстовый редактор	4.2.1.Text editor
4.2.2.Форматирование текста	4.2.2.Formatting text
4.2.3.Формат Markdown	4.2.3.Markdown
4.2.4.Часто задаваемые вопросы по текстовому редактору	4.2.4.Text editor FAQ

4.3.Интерактивные Действия (Activities)

Начало

4.3.0.Управление Интерактивными Действиями	4.3.0.Managing activities
4.3.1.Задания	4.3.1.Assignments
4.3.2.Чат	4.3.2.Chat
4.3.3.Выбор	4.3.3.Choice
4.3.4.База Данных	4.3.4.Database
4.3.5.Внешнее приложение	4.3.5.External tool
4.3.6.Обратная Связь	4.3.6.Feedback
4.3.7.Форум	4.3.7.Forum
4.3.8.Глоссарий	4.3.8.Glossary

4.3.Интерактивные Действия (Activities)

Продолжение

4.3.9.Урок	4.3.9.Lesson
4.3.10.Экзамен	4.3.10.Quiz
4.3.11.Формат СДО SCORM	4.3.11.SCORM
4.3.12.Опрос	4.3.12.Survey
4.3.13.Вики	4.3.13.Wiki
4.3.14.Семинар	4.3.14.Workshop

4.4.Ресурсы (Resources)

4.4.1.Книга	4.4.1.Book
4.4.2.Файл	4.4.2.File
4.4.3.Папка	4.4.3.Folder
4.4.4.Пакет с IMS содержимым	4.4.4.IMS content package
4.4.5.Этикетка	4.4.5.Label
4.4.6.Страница	4.4.6.Page

4.5.Блоки (Blocks)

Начало

4.5.1.Стандартные Блоки	4.5.1.Standard blocks
4.5.2.Управляющие Блоки	4.5.2.Managing blocks
4.5.3.Настройки Блока	4.5.3.Block settings
4.5.4.Действия	4.5.4.Activities
4.5.5.Закладки Администратора	4.5.5.Admin bookmarks
4.5.6.Управление	4.5.6.Administration
4.5.7.Меню Блога	4.5.7.Blog menu
4.5.8.Теги Блогов	4.5.8.Blog tags
4.5.9.Календарь	4.5.9.Calendar
4.5.10.Комментарии	4.5.10.Comments
4.5.11.Поисковик сообществ	4.5.11.Community finder
4.5.12.Состояние завершения Курса	4.5.12.Course completion status

4.5.Блоки (Blocks)

Продолжение 1

4.5.13.Обзор Курсов	4.5.13.Course overview
4.5.14.Резюме Курса/Сайта	4.5.14.Course/site summary
4.5.15.Курсы	4.5.15.Courses
4.5.16.ОбратнаяСвязь	4.5.16.Feedback
4.5.17.Хранение и использование цифровых фотографий и видеороликов	4.5.17.Flickr
4.5.18.Язык гипертекстовой разметки	4.5.18.HTML
4.5.19.Самые последние новости	4.5.19.Latest news
4.5.20.Регистрация	4.5.20.Login
4.5.21.Пользователь, вошедший в систему	4.5.21.Logged in user
4.5.22.Главное меню	4.5.22.Main menu
4.5.23.Поднадзорные	4.5.23.Mentees
4.5.24.Сообщения	4.5.24.Messages

4.5.Блоки (Blocks)

Продолжение 2

4.5.25.Мои последние Символы Отличия	4.5.25.My latest badges
4.5.26.Мои личные файлы	4.5.26.My private files
4.5.27.Навигация	4.5.27.Navigation
4.5.28.Сетевые серверы	4.5.28.Network servers
4.5.29.Онлайн-пользователи	4.5.29.Online users
4.5.30.Люди	4.5.30.People
4.5.31.Результаты Экзамена	4.5.31.Quiz results
4.5.32.Случайным образом выбираемая Запись Глоссария	4.5.32.Random glossary entry
4.5.33.Недавняя деятельность	4.5.33.Recent activity
4.5.34.Недавние Записи Блогов	4.5.34.Recent blog entries
4.5.35.Дистанционная Лента новостей	4.5.35.Remote RSS feeds
4.5.36.Искать Форумы	4.5.36.Search forums
4.5.37.Ссылки на Разделы Курса	4.5.37.Section links

4.5.Блоки (Blocks)

Продолжение 3

4.5.38.Самостоятельное завершение Курса Студентами	4.5.38.Self completion
4.5.39.Социальные Интерактивные Действия	4.5.39.Social activities
4.5.40.Теги	4.5.40.Tags
4.5.41.Предстоящие события	4.5.41.Upcoming events
4.5.42.Показ видеоматериалов (Youtube)	4.5.42.Youtube

4.6.Вопросы (Questions)

4.6.1.Управление Вопросами	4.6.1.Managing questions
4.6.2.Контексты Вопросов	4.6.2.Question contexts
4.6.3.Банк Вопросов	4.6.3.Question bank
4.6.4.Категории Вопросов	4.6.4.Question categories
4.6.5.Импорт Вопросов	4.6.5.Import questions
4.6.6.Экспорт Вопросов	4.6.6.Export questions
4.6.7.Образцы действий с Вопросами	4.6.7.Question behaviours
4.6.8.Типы Вопросов	4.6.8.Question types
4.6.9.Часто задаваемые вопросы по Вопросам	4.6.9.Questions FAQ
4.6.10.Полномочия Вопросов	4.6.10.Question permissions
4.6.11.Как позволить Преподавателям совместно использовать Вопросы между Курсами	4.6.11.How to let teachers share questions between courses

4.7.Зачисление на Курс (Course enrolment)

4.7.1.Зачисленные пользователи	4.7.1.Enrolled users
4.7.2.Методы зачисления	4.7.2.Enrolment methods
4.7.3.Ключ Зачисления	4.7.3.Enrolment key
4.7.4.Отчисление	4.7.4.Unenrolment
4.7.5.Другие пользователи	4.7.5.Other users
4.7.6.См.также	4.7.6.See also

4.8.Группирование пользователей (Grouping users)

4.8.1.Группы	4.8.1.Groups
4.8.2.Импортировать Группы	4.8.2.Import groups
4.8.3.Группировки	4.8.3.Groupings
4.8.4.Когорты	4.8.4.Cohorts
4.8.5.Доступно только для членов Групп	4.8.5.Available for group members only
4.8.6.Часто задаваемые вопросы по Когортам	4.8.6.Cohorts FAQ
4.8.7.Часто задаваемые вопросы по Группам	4.8.7.Groups FAQ
4.8.8.Часто задаваемые вопросы по Группировкам	4.8.8.Groupings FAQ
4.8.9.См. также	4.8.9.See also

4.9.Отслеживание прогресса хода обучения (Tracking progress)

4.9.1.Отметки	4.9.1.Grades
4.9.2.Обусловленные Действия	4.9.2.Conditional activities
4.9.2.Завершение Действия	4.9.3.Activity completion
4.9.4.Завершение Курса	4.9.4.Course completion
4.9.5.Символы Отличия	4.9.5.Badges
4.9.6.Отчёты по Курсу	4.9.6.Course reports

4.10.Повторное использование Действий (Reusing activities)

4.10.1.Резервная копия Действия	4.10.1.Activity backup
4.10.2.Восстановление Действия	4.10.2.Восстановление Действия
4.10.3.Импорт данных Курса	4.10.3.Import course data
4.10.4.Возврат Курса в исходное состояние	4.10.4.Возврат Курса в исходное состояние
4.10.5.Клонировать Ресурсы/Интерактивные Действия	4.10.5.Clone resource/activity
4.10.6.См. также	4.10.6.See also

Основная терминология Moodle



Основные понятия Moodle

Контексты, Роли, Полномочия, Возможности

Категории, метаКурсы, Курсы

Регистрация пользователей и Зачисление

Когорты, Группировки, Группы

Ресурсы, Интерактивные Действия, Блоки

Вопросы, Оценивание, Оценки, Обратная связь,
Символы отличия (беджики)

Системы оценивания

Отслеживание хода обучения

Резервное копирование

Восстановление по резервной копии

Перевод студентов с одного семестра на другой,
с Курса на Курс

Отчисление студентов

Завершение Интерактивного Действия, Курса,
семестра, года, обучения в Вузе



Moodle – это пакет программного обеспечения, первоначально предназначенный для производства учебных курсов и веб-сайтов на основе интернет-технологий.

Её название «**Moodle**» является аббревиатурой от «**M**odular **O**bject-**O**riented **D**ynamic **L**earning **E**nvironment» – Модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения. Она является

Открытой Системой Управления Ресурсами Учебных Программ (**O**pen **S**ource **C**ourse **M**anagement **S**ystem (**CMS**)), известной также как

Система Управления Обучением (**L**earning **M**anagement **S**ystem (**LMS**)), или как

Виртуальная Среда Образования (**V**irtual **L**earning **E**nvironment (**VLE**)).



Большая популярность этой системы объясняется тем, что она спроектирована с максимальным учётом передовых классических и современных педагогических идей:

- интерактивность взаимодействий Преподавателя и Студента (вплоть до обмена ролями);**
- возможность индивидуализации состава и структуры учебной программы;**
- возможность внесения улучшающих изменений и в содержание, и в методику со стороны всех Участников процесса (в том числе студентов);**
- совместное интерактивное развитие всех Курсов, входящих в одну учебную программу;**
- участие в развитии данного Курса Преподавателей, ведущих такой же Курс в разных университетах;**
- продвинутые методы контроля и оценивания знаний;**
- системный менеджмент функционирования всей системы обучения**
и многое другое.



Столь гибкое управление ресурсами учебных программ обеспечивается:

- включением в состав системы **Ролей** (таких как Администратор, Менеджер, Преподаватель, Студент, Родитель, Гость и пр.), присваиваемых пользователям,
- наделением тех или иных Ролей **Полномочиями**,
- каждое из которых поддерживается некоторой совокупностью из более чем **520** разнообразных **Возможностей**.

Роль, наделённая Полномочиями по использованию тех или иных средств системы Moodle в различных **Контекстах** (сайта, Главной Страницы, Категории, Курса, Интерактивного Действия, Банка Вопросов и пр.), синхронизируется системой с другими Ролями, что обеспечивает непротиворечивость и согласованность всей инфраструктуры Ролей.



Существует иерархия Контекстов никакая Роль, назначаемая в конкретном Контексте, не работает в других Контекстах одного с ним и, подавно, более высокого уровня иерархии.

Кроме того, Роль не работает и в том Контексте, в котором назначена, если в этом Контексте эта Роль уже или ещё пока не поддерживается системой Moodle.



Контекст — это пространство в Moodle, где могут назначаться Роли *зарегистрированным* в системе пользователям. Например, сайт Moodle является одним Контекстом, который содержит ряд других Контекстов внутри себя.

Роль в Moodle (например, «студент», «преподаватель») определяет, что пользователю разрешено (а что нет) делать на сайте Moodle.

Роль — это коллекция **Полномочий**, делегируемых конкретным пользователям при назначении им этой Роли в конкретном Контексте. Администратор сайта может предоставить пользователю с любой Ролью более **520 Возможностей** (в версии Moodle 2.5). Возможности не предоставляются каждой Роли, что называется «навалом». Они группируются в Полномочия, которые система делегирует той или иной Роли. Одна или несколько Возможностей могут быть предоставлены/устранены Администратором для/у какой-либо Роли сверх/из стандартных, связанных с Полномочиями этой Роли.

Комбинация Ролей и Контекста определяет способность конкретного пользователя делать что-то на любой странице Курса.



Скрытые Роли. Если вы хотите предоставить пользователям доступ к Курсу, но не хотите, чтобы они были представлены в списке участников Курса, используйте ссылку «Другие пользователи» в меню «Управление» этого Курса. Назначение Ролей здесь обеспечивает доступ к Курсу и права редактирования в соответствии с Полномочиями, установленными для назначаемой Роли, без действительного зачисления этого пользователя на этот Курс.

По умолчанию единственная Роль, которая может быть назначена в «Других пользователях» является Роль менеджера. Чтобы назначать другие роли, такие как преподаватель, для этой Роли должна быть Администратором разрешена специальная Возможность.



Неразумные Роли. Существует много назначений Ролей, которые не имеют смысла, поскольку не существует подразумеваемой функциональной возможности.

Именно потому, что когда вы даёте кому-то «право» делать что-то, это ещё не гарантирует, что действительно существуют интерфейс или Возможность внутри Контекста, в котором вы выполнили это назначение. Например, вы можете назначить пользователю право создавать новые Категории в контексте конкретной Категории. Однако, внутри Moodle нет интерфейса, который бы делал это (создание Категории доступно только на системном уровне).



Разнородные Роли. Инфраструктура Ролей – это способность назначать одному пользователю различные Роли (в одно и то же время). Возможности каждой Роли сливаются и образуют эффективный набор Возможностей. Пользователь может быть в одном и том же Курсе Преподавателем и Студентом.

Итак, одному и тому же пользователю Moodle может быть назначено несколько Ролей, и он может **переключаться** между ними. Однако заметьте – **это не совсем полноценное переключение**. Скажем, пользователь с Ролью преподавателя, после завершения им какой-то части своего Курса, может захотеть посмотреть, как эту часть увидит студент с позиций своей Роли, и переключится на Роль студента. Однако, на экране перед ним предстанет не совсем та картинка, которую увидит студент: **Возможности Ролей преподавателя и студента разные, и синхронизировать их переключением Ролей полностью невозможно**. Лучше иметь несколько настоящих Ролей: «тестового нередактирующего преподавателя», «тестового студента», «тестового гостя» и, может быть каких-то других, чтобы входить под их регистрационным именем и паролем и видеть именно то, что будут видеть другие пользователи с такой же Ролью.



Иерархия Контекстов и унаследование Ролей. Назначением Роли пользователю в определённом Контексте, вы гарантируете ему Полномочия, делегированные этой Роли для этого Контекста и во всех более низких Контекстах.

Список Контекстов в иерархическом порядке:

- **System** – система (нет более высокой родительской иерархии).
- **Front page** – Главная страница (родитель = система).
- **Course category** – Категория Курса (родитель = Категория родителя или система).
- **Course** – Курс (родитель = Категория или система).
- **Activity** – Действие (родитель = Курс или Система).
- **Block** – блок (родитель = Курс или система).
- **User** – пользователь (родитель = система).

Роли могут быть **унаследованы**, и будут работать, если только назначение каждой из них сделано в правильном Контексте. Например, Роль преподавателя должна быть назначена пользователю в Контексте Курса или Категории Курсов; Модератор Форума для конкретного Форума должен назначаться в этом конкретном Форуме.



Регистрация — это создание учётной записи пользователя с его регистрационным именем и паролем **вручную Администратором или Менеджером Уровня Сайта**, студентами посредством **саморегистрации** по э-почте с **разрешённых почтовых доменов** (скажем из аудитории) и в течение **короткого периода времени**.

Аутентификация — это различные методы идентификации пользователей при входе в систему Moodle. Она может состоять либо из регистрации и проверки полномочий при входе, либо только из проверки полномочий, если регистрация уже была.

Аутентификация — это проверка полномочий пользователя, входящего в систему. Если полномочия не подтверждаются — попросить зарегистрироваться!

Зачисление — это фиксация пользователей как Участников в каком-то учебном Курсе. Это касается и Студентов и Преподавателей.

Зачислить можно:

- **в Категорию Курсов** (на все Курсы этой Категории сразу),
- **на Курс**,
- **в мета-Курс**, присоединением к нему «дочерних» Курсов (и всех зачисленных на них пользователей, а потом выбором из них для зачисления в новые Курсы),
- **в Когорту** (а потом всех зачисленных в Когорту скопом зачислять на какой-либо Курс).



Категория – это группа чего-то, и имеет в Moodle несколько значений. Она может быть Категорией Курсов, отобранных по определённому критерию (такому как наука, начальная школа, область преподавательского состава). Она может быть группой Вопросов или группой записей в Глоссарии.



Когорта представляет собой множество пользователей, которые были добавлены в неё либо в Контексте Сайта, либо в Контексте определённой Категории.

Все пользователи Когорты могут быть все вместе сразу зачислены на Курс или в Группу.

По умолчанию Преподаватель не может зачислить пользователей Когорты на свой Курс. Это может Администратор или Менеджер уровня Сайта, а не уровня Категории.

Если вы хотите, чтобы пользователь с Ролью Менеджера уровня Категории видел эту опцию зачисления, нужно добавить соответствующие Когорты на уровень этой Категории, НЕ на уровень Сайта.

Члены Когорты могут быть зачислены в предварительно созданную Группу.

Если любые члены добавляются или удаляются из Когорты, они автоматически добавляются или удаляются из этой Группы.

Рекомендуется, чтобы предпочтение отдавалось зачислению в Когорты по сравнению с зачислением в Категорию, поскольку имеются вопросы по выполнению при зачислениях в Категорию



Курс – это основная обучающая область в Moodle, где преподаватель представляет материалы своим студентам. По умолчанию обычный преподаватель не может добавить новый Курс. Чтобы добавить новый Курс в Moodle, нужно иметь права или Администратора или Менеджера уровня Сайта или уровня Категории Курсов. Добавление новых Курсов производится в какую-либо Категорию Курсов.

Лучше создать принятую в учебном заведении, на факультете или кафедре иерархию Категорий, тогда и студентам и преподавателям и гостям будет легче ориентироваться в наличии нужных им Курсов.

Список Курсов внутри Категории показывает по умолчанию преподавателей и аннотацию каждого Курса.

Если число Курсов внутри Категории превышает 9 (10 или более), тогда показывается краткий список, без имён преподавателей и аннотаций.



Как только область под Курс создана, **преподаватель может вносить** туда конкретное **содержимое** (Ресурсы и Интерактивные Действия, необходимые студентам для использования и исполнения в процессе обучения), **реорганизовывать** его в соответствии с его собственными задумками, **зачислять** на него студентов, гостей.

Ссылка на мета-Курс. Можно создать один или несколько так называемых «мета-Курсов», а другие Курсы (назовём их «дочерними») с зачисленными на них участниками, присоединить к этим мета-Курсам, а потом, при зачислении участников на новый Курс, можно в качестве метода зачисления выбрать «Ссылку на мета-Курс». И участники тех «дочерних Курсов», где вы являетесь преподавателем, автоматически зачислятся на новый Курс.

Например, имеется Курс «Только для преподавателей» и Курс «Помощь по Moodle». Если Курс «Только для преподавателей» добавляется в Курс «Помощь по Moodle» посредством «Ссылки на мета-Курс», то участники, зачисленные на Курс «Только для преподавателей», автоматически зачисляются также и на Курс «Помощь по Moodle».



Группа — часть студентов на Курсе, которым поручается выполнить какие-то Действия.

Группировка — объединение нескольких Групп. Служит для выполнения массовых действий сразу со всеми её членами.



Ресурс в Moodle является Действием, которое преподаватель предлагает выполнить Студенту в Курсе индивидуально. Например, изучить содержимое Файла, Папки, Страницы, Книги, Этикетки, того, на что ссылается Гиперссылка.

Интерактивное Действие является тем, что Студент будет выполнять во взаимодействии с другими Студентами и/или Преподавателем, т.е. интерактивно. В Moodle имеется более дюжины стандартных Интерактивных Действий, например, Форум, Вики, Чат, Урок, Задание, Семинар, Выбор, База данных, Глоссарий, Экзамен, Обратная связь, Опрос.

Интерактивные Действия могут оцениваться.

Кроме стандартных Интерактивных Действий, которые идут с дистрибутивом, есть и дополнительные от независимых разработчиков.



Обусловленные Действия – группа настроек в *Ресурсе* или *Интерактивном Действии* для установки условий, при которых в них можно войти, или даже при которых *эти Действия* могут быть увидены студентами.

Обусловленные Действия позволяют преподавателям **ограничить доступ к** любому Действию или даже Разделу Курса в соответствии с определёнными условиями такими, как

- даты,
- полученные Оценки,
- Завершение других Действий.

Завершение Действия/Курса позволяет преподавателю установить критерии завершения для конкретного Действия. Ярлычок (галочка) появляется напротив Действия после получения определённого результата или просто после маркировки студентом Действия/Курса как завершённого.



Страница – область представления части Курса на экране. Состоит из боковых полос и центральной части. Боковые полосы заполняются **Блоками**, если это нужно преподавателю.

Раздел – центральная область внутри страницы Курса, в которую вносятся Ресурсы и Интерактивные Действия.

Стандартными форматами Разделов Курса являются:

- Тематический,
- Еженедельный,
- Социальный
- SCORM.

Они влияют на вид центральной части страниц Курса.



Блоки – информационные элементы, которые могут быть добавлены слева или справа на Домашнюю Страницу Курса.

Блоки дают дополнительную информацию или ссылки на учебные пособия.

Блоки подобны «вспомогательным устройствам», приспособленным для облегчения работы в режиме онлайн, и могут содержать, например, RSS Рассылки Новостей, Результаты Экзаменов, Календарь Событий, Ссылки на Блоги, Термины Глоссария или Личные Файлы.

Существует также простой Блок HTML, который может быть настроен в соответствии с пожеланиями преподавателя.

Moodle имеет ряд Стандартных Блоков, но существуют также Дополнительные Блоки от независимых разработчиков.



Фильтры могут использоваться для добавления ссылок, вставки проигрывателей мультимедиа, конвертации математических выражений (например, в нотации TeX) или картинок, выражающих эмоции (смайликов), в отображаемое изображение.

Плагин является дополнительной компонентой по выбору, которая может добавить функциональности вашей Moodle.

Некоторые стандартные Плагины Moodle требуют их включения Администратором Сайта.

Множество плагинов предлагается независимыми производителями, например, плагины дополнительных форматов Курсов, Блоков, фильтров и пр.



Процедуры конца года. Поскольку Moodle используется в академической среде, такой как школа или университет, полезно иметь в наличии процедуры для отчисления студентов и преподавателей, которые покинули учебное заведение, и перемещения текущих студентов на следующий год, с гарантией того, что вся существенная работа сохранится.

Хотя мы говорим о «процедурах конца года», процесс подготовки следующего набора студентов для одного или более Курсов, может выполняться не в конце года.

Некоторые организации могут запускать двухнедельные онлайн Курсы каждый месяц; другие могут выполнять оценивание каждую сессию/семестр, а некоторые могут предоставить обучающимся самостоятельный выбор скорости изучения материала, скользящую программу с зачислением/отчислением в любое время.



О системе оценивания в Moodle



Moodle поддерживает реализацию в учебном процессе любых методик (от многофункциональных типа Урока или Форума, до узкоцелевых операций над данными, типа Оценивания) и предоставляет преподавателям средства вводить в Курс собственные новые педагогические средства.

Мы говорим об оценивании степени освоенности каждым студентом пройденного курса. В российской системе образования установлены простые стандарты итогового оценивания, вносимые в официальные документы об образовании: четырёх-бальная оценка за экзамен («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») и двухбалльная – за зачёт («зачтено», «не зачтено»).

В практике преподаватели иногда вводят (для себя!) промежуточные градации, типа «плюсов» и «минусов» или дробных чисел.



Более детальное оценивание (отдельно по разным частям Курса) или **более точное** (с большим числом градаций оценки),
то в Moodle он может найти подходящие для этого средства.

Возможно также, что в ходе идущей реформы образования будут введены новые стандарты оценивания.

Moodle поддерживает:

Исходное Оценивание в различных (количественных и качественных) измерительных шкалах и

Итоговое Оценивание (агрегирование первичных оценок) по разным алгоритмам и формулам.



Все Отметки для каждого студента в Курсе могут быть найдены в Журнале Отметок (называемого также «Отчётом Оценивающего»).

Существует три способа отображения Журнале Оценок:

- **Grades only** (Только оценки) – без колонки Итоговых Отметок по Категории.
- **Collapsed** (Свёрнутый) – только колонка Итоговых Отметок по Категории.
- **Full view** (Полный просмотр) – Отметки и Агрегации (Сводные Показатели – колонка Итоговых Отметок для Категории).

.



О Вопросах в Moodle



Типы Вопросов

Вопросы можно задавать в модулях Интерактивных Действий «Экзамен» и «Урок».

Некоторые Вопросы модуля «Экзамен» аналогичны Вопросам модуля «Урок», которых числом меньше и функционируют они иначе. Об особенностях и отличиях см. Документацию по Moodle.

Кроме **стандартных типов Вопросов**, которые являются частью дистрибутива ядра Moodle, существует ряд **встраиваемых типов Вопросов** в Базе данных плагинов от **независимых производителей**.



Стандартные типы Вопросов модуля «Экзамен»

- 1. Вычисляемые**
- 2. Вычисляемые с множественным выбором**
- 3. Описание**
- 4. Эссе**
- 5. Вопросы на сопоставление**
- 6. Встроенные ответы (Учебный тест)**
- 7. Множественный выбор**
- 8. Краткий ответ**
- 9. Числовые**
- 10. Истина/ложь**

Встраиваемые типы Вопросов от независимых производителей

- 1. Вопросы Алгебраического типа,**
- 2. Вопросы с Вычисляемыми объектами,**
- 3. Вопросы, подготавливаемые в Модуле редактора Учебного теста,**
- 4. Вопросы типа Комбинируемых**
- 5. Вопросы в виде Карты,**
- 6. Вопросы с Правильным написанием,**
- 7. Вопросы с буксировкой изображения или текста,**
- 8. Вопросы с Буксировкой в текст,**
- 9. Вопросы с Буксировкой отметок,**
- 10. Вопросы с Буксировкой сопоставлений,**

Встраиваемые типы Вопросов от независимых производителей (продолжение 1)

- 11. Вопросы с Буксировкой в изображение,**
- 12. Вопросы с заполнением пропусков в тексте,**
- 13. Вопросы Интервального типа,**
- 14. Вопросы с молекулярным Java-редактором**
- 15. Вопросы Матричного типа,**
- 16. Вопросы Многочисленных типа,**
- 17. Вопросы с Музыкальными ключевыми знаками,**
- 18. Вопросы с Музыкальной шкалой,**
- 19. Вопросы Непрозрачных типов,**
- 20. Вопросы с Множественными ответами Открытого университета,**

Встраиваемые типы Вопросов от независимых производителей (продолжение 2)

- 21. Вопросы на Сопоставление с образцами,**
- 22. Вопросы на Сопоставление с образцами в молекулярном редакторе,**
- 23. Вопросы с Perl-совместимыми стандартными выражениями,**
- 24. Вопросы Абстрактного типа от Волгоградского университета,**
- 25. Вопросы записывающих PoodLL,**
- 26. Вопросы Preg,**
- 27. Вопросы с Программируемыми ответами,**
- 28. Вопросы с Краткими ответами стандартных выражений,**
- 29. Вопросы на сопоставление с реверсивными образцами,**
- 30. Вопросы «Выбрать пропущенные слова»,**

Встраиваемые типы Вопросов от независимых производителей (продолжение 3)

- 31. Вопросы «Установить разделение»,**
- 32. Вопросы «Электронные таблицы»,**
- 33. Вопросы STACK,**
- 34. Вопросы «Горячие точки мочевого пузыря»,**
- 35. Вопросы с Числовыми переменными,**
- 36. Вопросы с набором Числовых переменных,**
- 37. Вопросы с набором Числовых переменных и единицами измерений,**
- 38. Вопросы с Вертикальным сопоставлением.**

Спасибо за внимание!

